



BADAN POM

**Balai POM
di Kediri**

LAPORAN HASIL SURVEI SPAK DAN SPKP APRIL 2026

**LAPORAN HASIL SURVEI SPAK DAN SPKP
BULAN APRIL 2026
Nomor : PI.06.06.32B.05.26.12**

**BAB I
PENDAHULUAN**

A. Survei dan Kuisisioner Survei

Survei pengukuran persepsi pelayanan publik dan antikorupsi pada Balai POM di Kediri dilaksanakan mulai bulan April 2026. Survei diselenggarakan untuk pelanggan yang menerima layanan Balai POM di Kediri baik secara langsung maupun secara online. Survei diberikan kepada pelanggan yang telah menerima layanan sepenuhnya dari seluruh jenis pelayanan yang diberikan Balai POM di Kediri (6 layanan). Survei dilaksanakan secara online dengan memberikan link survei kepada pelanggan yang memenuhi kriteria. Survei dilakukan untuk pengukuran persepsi kualitas pelayanan publik dan persepsi anti korupsi.

Kuisisioner yang diberikan kepada pelanggan pada tautan tinyurl.com/YanblikBPOMKediri. Kuisisioner kualitas pelayanan publik terdiri dari 14 pertanyaan dengan 6 skala jawaban, yaitu :

1. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kemudahan pemenuhan persyaratan pelayanan?
2. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kemudahan prosedur/alur pelayanan?
3. Apakah menurut penilaian Saudara, waktu pelayanan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan?
4. Apakah menurut penilaian Saudara jangka waktu penyelesaian pelayanan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan?
5. Bagaimana penilaian Saudara mengenai respon/kecepatan petugas atau aplikasi sistem dalam pelayanan?
6. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kejelasan informasi tentang biaya pelayanan?
7. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kesesuaian produk/jasa layanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan?
8. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kompetensi petugas dalam pelayanan?
9. Apakah menurut penilaian Saudara, petugas sopan dan mampu berkomunikasi dengan baik (tulisan atau verbal)?
10. Bagaimana penilaian Saudara mengenai penanganan pengaduan pada unit layanan ini?

11. Bagaimana penilaian Saudara mengenai ketersediaan sarana prasarana pendukung pemberian pelayanan publik pada unit layanan ini?
12. Apakah menurut penilaian saudara, persyaratan pelayanan yang diinformasikan sesuai dengan yang ditetapkan unit layanan ini?
13. Apakah menurut penilaian saudara, Informasi Pelayanan pada unit layanan ini telah tersedia melalui media elektronik maupun non elektronik?
14. Apakah menurut penilaian saudara, tarif/biaya pelayanan yang dibayarkan pada unit layanan ini sesuai dengan yang ditetapkan?

Kuisisioner indeks perilaku anti korupsi terdiri dari 5 pertanyaan dengan 6 skala jawaban, yaitu :

1. Petugas memberikan layanan tanpa diskriminasi
2. Petugas memberikan pelayanan sesuai prosedur dan tanpa indikasi kecurangan
3. Pelayanan yang diberikan tanpa praktik pemberian imbalan uang/barang
4. Pelayanan pada unit ini tanpa praktik pungutan liar (pungli)
5. Pelayanan pada unit ini tanpa praktik percaloan/perantara/biro

BAB II

METODOLOGI SURVEI

A. KRITERIA RESPONDEN

Responden dalam survei pengukuran persepsi pelayanan publik dan antikorupsi pada Balai POM di Kediri adalah pelanggan yang telah menerima pelayanan sepenuhnya baik secara langsung maupun melalui pelayanan online. Layanan yang diberikan oleh Balai POM di Kediri sebanyak 6 layanan, yaitu :

1. Izin Penerapan Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik
2. Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik
3. Sertifikat Pemenuhan Aspek Cara Pembuatan Kosmetika yang Baik
4. Pengaduan masyarakat dan informasi Obat dan Makanan
5. Sertifikat Pemenuhan Aspek Cara Pembuatan Obat Bahan Alam yang Baik secara bertahap
6. Rekomendasi sebagai pemohon notifikasi kosmetika

B. METODE PENCACAHAN

Metode pencacahan yang digunakan adalah responden mengisi kuisisioner sendiri (*self enumeration*) untuk pertanyaan-pertanyaan yang diberikan pada link survei yang tersedia.

C. METODE PENGOLAHAN DATA DAN ANALISIS

Metode pengolahan data dan analisis berasal dari sistem yang berada pada web sapaapip.pom.go.id terhadap sejumlah responden yang telah mengisi survei. Hasil pengolahan data menghasilkan nilai terhadap pelayanan publik dan anti korupsi yang kemudian dilakukan analisis. Analisis hasil survei bertujuan untuk meningkatkan hasil survei pada periode berikutnya.

BAB III

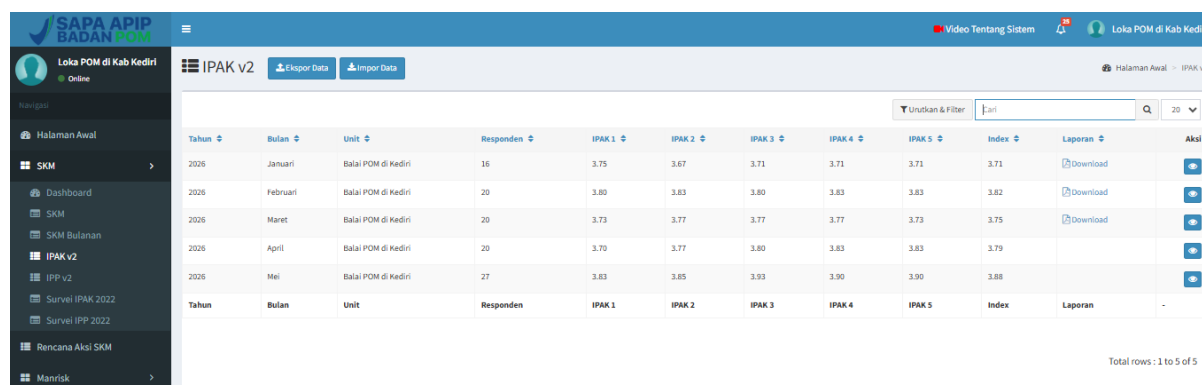
PENGOLAHAN SURVEI

A. ANALISIS HASIL SURVEI

Pada bulan April 2026 total responden yang telah sepenuhnya menerima layanan sebanyak 20 orang. Dari seluruh responden yang telah mengisi survei diperoleh index hasil survei persepsi anti korupsi sebesar 3.79. Pada survei persepsi anti korupsi IPAK 1 Petugas memberikan layanan tanpa diskriminasi memperoleh nilai 3.70, IPAK 2 Petugas memberikan pelayanan sesuai prosedur dan tanpa indikasi kecurangan memperoleh nilai 3.77, IPAK 3 Pelayanan yang diberikan tanpa praktik pemberian imbalan uang/barang memperoleh nilai 3.80, IPAK 4 Pelayanan pada unit ini tanpa praktik pungutan liar (pungli) memperoleh 3.83, IPAK 5 Pelayanan pada unit ini tanpa praktik percaloan/perantara/biro masing-masing memperoleh 3.79. Indeks IPAK 1 dan indeks memperoleh nilai lebih rendah dari unsur lainnya yaitu 3.70. Rata-rata indeks nilai IPAK bulan April mengalami kenaikan sebesar 0.04 dari nilai indeks IPAK di bulan Maret.

Pada index hasil survei persepsi pelayanan publik bulan April 2026 sebesar 3.67, terdapat enam komponen dengan nilai yang sama yaitu P5, P10, P11, P12, P13, dan P14 sebesar 3.67. Sedangkan Komponen P2 dan P4 memperoleh nilai sebesar 3.70. Rata-rata nilai IPP bulan April mengalami kenaikan sebesar 0.04 dibandingkan bulan Maret.

Nilai IPAK April 2026



The screenshot displays the SAPA APIP BADAN POM system interface. The main content area shows a table titled 'IPAK v2' with columns for Tahun, Bulan, Unit, Responden, and five IPAK categories (IPAK 1 to IPAK 5), along with an Index and a Laporan column. The table contains five rows of data for the year 2026, covering months from Januari to Mei. The data shows a general upward trend in scores over time, with the April 2026 data being the focus of the report. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Halaman Awal', 'SKM', 'Dashboard', 'SKM Bulanan', 'IPAK v2', 'IPP v2', 'Survei IPAK 2022', 'Survei IPP 2022', 'Rencana Aksi SKM', and 'Manrisk'. The top right corner shows the user's name 'Loka POM di Kab Kediri' and a 'Video Tentang Sistem' link.

Tahun	Bulan	Unit	Responden	IPAK 1	IPAK 2	IPAK 3	IPAK 4	IPAK 5	Index	Laporan	Aksi
2026	Januari	Balai POM di Kediri	16	3.75	3.67	3.71	3.71	3.71	3.71	Download	+
2026	Februari	Balai POM di Kediri	20	3.80	3.83	3.80	3.83	3.83	3.82	Download	+
2026	Maret	Balai POM di Kediri	20	3.73	3.77	3.77	3.77	3.73	3.75	Download	+
2026	April	Balai POM di Kediri	20	3.70	3.77	3.80	3.83	3.83	3.79		+
2026	Mei	Balai POM di Kediri	27	3.83	3.85	3.93	3.90	3.90	3.88		+
Tahun	Bulan	Unit	Responden	IPAK 1	IPAK 2	IPAK 3	IPAK 4	IPAK 5	Index	Laporan	

Total rows : 1 to 5 of 5

Nilai IPP April 2026

Tahun	Bulan	Unit	Responden	P2	P4	P5	P10	P11	P12	P13	P14	Index	Laporan	Aksi
2026	Januari	Balai POM di Kediri	16	3,46	3,67	3,71	3,67	3,58	3,67	3,54	3,62	3,61	Download	Download
2026	Februari	Balai POM di Kediri	20	3,60	3,60	3,70	3,70	3,60	3,67	3,70	3,70	3,66	Download	Download
2026	Maret	Balai POM di Kediri	20	3,70	3,67	3,67	3,70	3,57	3,57	3,53	3,67	3,63	Download	Download
2026	April	Balai POM di Kediri	20	3,70	3,70	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67		Download
2026	Mei	Balai POM di Kediri	27	3,68	3,63	3,68	3,78	3,68	3,75	3,75	3,63	3,70		Download
Tahun	Bulan	Unit	Responden	P2	P4	P5	P10	P11	P12	P13	P14	Index	Laporan	Aksi

Total rows : 1 to 5 of 5

B. TINDAK LANJUT HASIL SURVEI

Tindak lanjut hasil pengukuran survei pelayanan publik dan anti korupsi yaitu menaikkan komponen nilai yang masih menunjukkan nilai rendah dan mempertahankan komponen nilai yang telah memperoleh nilai yang tinggi serta memperhatikan dan mengevaluasi semua saran yang telah diperoleh dari responden untuk perbaikan pelayanan di BPOM di Kediri. Pada survei persepsi anti korupsi (IPAK), nilai yang diperoleh telah berada pada kategori baik, BPOM di Kediri telah melakukan sosialisasi gratifikasi pada semua pegawai, namun perlu terus dipertahankan dan perlu melakukan sosialisasi kepada masyarakat.

Nilai terendah pada hasil survei persepsi pelayanan publik di bulan April ini sebesar 3,67 dengan dilakukan perbaikan pada komponen P5 (Kecepatan Pelayanan), P10 (Penanganan Pengaduan), P11 (Ketersediaan sarana prasarana pendukung), P12 (Persyaratan Pelayanan), P13 (Informasi terkait pelayanan), dan P14 (Biaya Layanan). Rekomendasi tindak lanjut untuk meningkatkan nilai pelayanan publik adalah dengan:

1. Melakukan monitoring terhadap seluruh kanal pengaduan
2. Mensosialisasikan SP4N Lapor sebagai salah satu kanal pengaduan masyarakat
3. Mensosialisasikan dan mempublikasikan persyaratan pelayanan melalui kegiatan Forum Konsultasi Publik dan melalui media sosial
4. Mempublikasikan persyaratan pelayanan yang tertuang di dalam standar pelayanan melalui media cetak dan media sosial

BAB IV DATA SURVEI

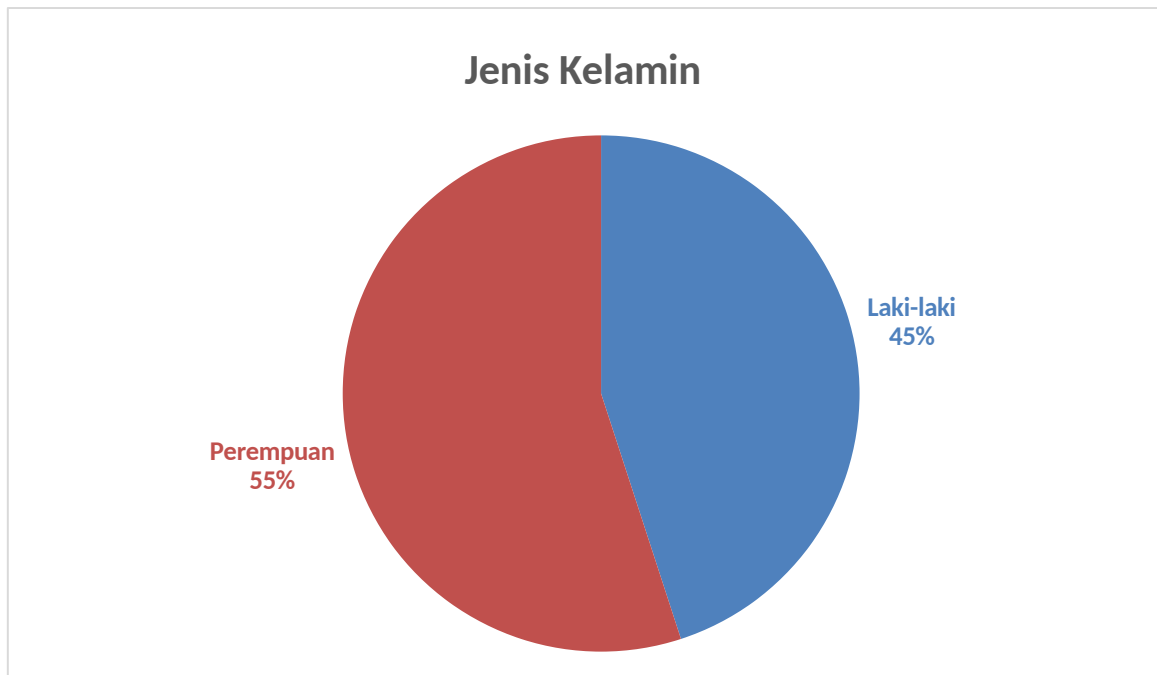
A. DATA RESPONDEN

Data responden yang telah mengisi survei persepsi anti korupsi dan survei pelayanan publik

Tabel 1. Data Responden Survei April 2026

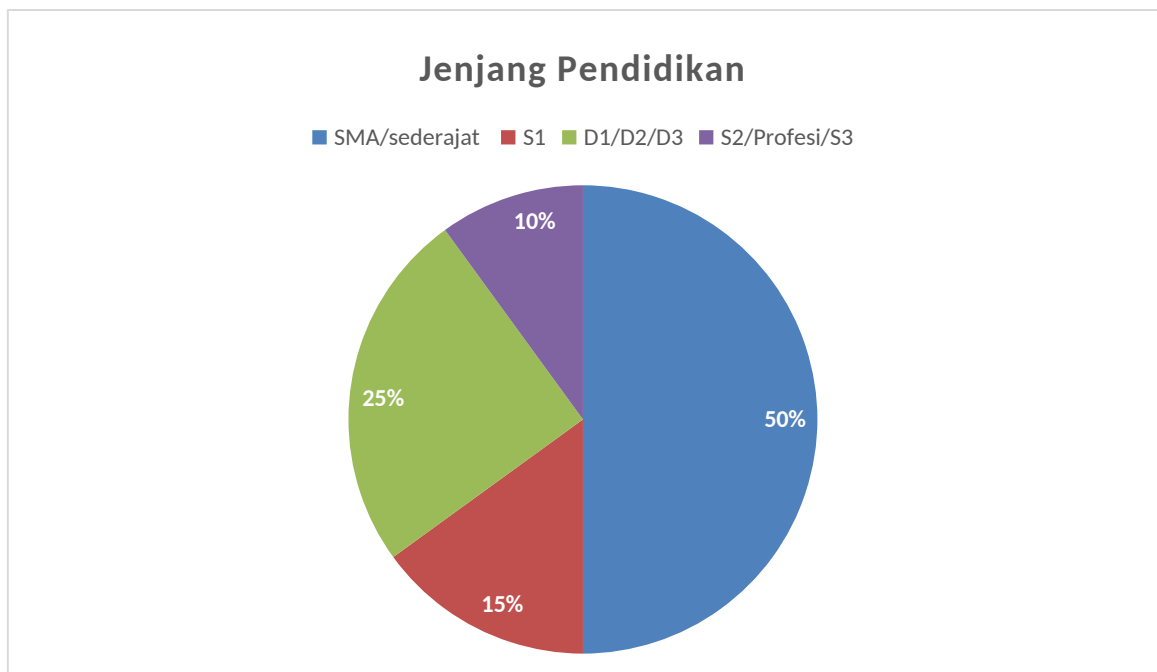
No	Nama	Usia	Jenis Kelamin	Pendidikan
1	Yulianik	34	Perempuan	S1
2	Rendra Dwi S	45	Laki-laki	S2/Profesi/S3
3	Elvia Defitriana	24	Perempuan	S1
4	Dwi Rahmawati	46	Perempuan	D1/D2/D3
5	Samita Angtenius	79	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
6	Suyanto	38	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
7	Eko Maryono	53	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
8	Andika Dharma Putra	25	Laki-laki	D1/D2/D3
9	Tyas Susiawati	65	Perempuan	S2/Profesi/S3
10	Achmad Faizal	22	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
11	Sholikan	33	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
12	Annisaul Dzikrun Ni'mah	36	Perempuan	S1
13	Eri Wisnawati	36	Perempuan	D1/D2/D3
14	Usman Sally	45	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
15	Novalia Citra	30	Perempuan	D1/D2/D3
16	Nita Kurnia Sari	38	Perempuan	≤ SMA/Sederajat
17	Suprapti	43	Perempuan	≤ SMA/Sederajat
18	Nyamad Rachman	49	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat
19	Hiryani Ika Lukitasari	49	Perempuan	D1/D2/D3
20	Ana Sri Astuti	50	Perempuan	≤ SMA/Sederajat

Responden pada survei persepsi anti korupsi dan pelayanan publik berjumlah 20 orang dengan 11 orang perempuan (55,00%) dan 9 orang laki-laki (45,00%).



Gambar 1. Responden berdasarkan Jenis Kelamin

Responden yang mengisi survei berdasarkan tingkat pendidikan yaitu SMA/ sederajat sebanyak 10 orang, S-1 berjumlah 3 orang, D1/D2/D3 berjumlah 5 orang, dan S2/Profesi/S3 berjumlah 2 orang



Gambar 2. Responden berdasarkan tingkat pendidikan

B. DATA DUKUNG LAINNYA

Data Responden Survei persepsi anti korupsi pada bulan April 2026 sebanyak 20 orang, berikut data yang diambil dari aplikasi sapaapip.pom.go.id

No	Status	Tgl	Nama	Usia	Jenis Kelamin	Pendidikan	Pekerjaan	P1	P2	P3	P4	P5	Saran
1		2026-04-22 15:48:10	yulianik	34	Perempuan	S1	Wiraswasta	5	5	5	5	5	
2		2026-04-22 15:50:38	Rendra Dwi S	45	Laki-laki	S2/Profesi/S3	PNS/TNI/Polri	6	6	6	6	6	
3		2026-04-22 15:53:07	Elvia Delftriana	24	Perempuan	S1	Pegawai swasta	5	5	6	6	6	bagus pelayanannya
4		2026-04-22 15:55:16	dwi rahmawati	46	Perempuan	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	5	5	5	5	
5		2026-04-23 07:49:38	samita angtenius	79	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	5	5	5	5	5	
6		2026-04-23 07:52:30	suyanto	38	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	
7		2026-04-23 07:56:45	Eko Maryono	53	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	Tetap Dipertahankan Bentuk Pelayanan yang Baik ini
8		2026-04-23 08:21:10	andika dharna putra	25	Laki-laki	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	5	5	5	5	
9		2026-04-23 08:30:39	Tyas Susiawati	65	Perempuan	S2/Profesi/S3	Wiraswasta	5	5	5	6	6	
10		2026-04-23 08:35:08	Achmad Faizal	22	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	

Showing 1 to 10 of 20 entries

Previous 1 2 Next

No	Status	Tgl	Nama	Usia	Jenis Kelamin	Pendidikan	Pekerjaan	P1	P2	P3	P4	P5	Saran
11		2026-04-23 08:38:34	SHOLUKAN	33	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	Pelayanan sudah sangat baik dan memuaskan, semangat menjaga kualitas dan integritas pelayanan! Terimakasih.
12		2026-04-23 08:40:18	Annisaul Dzikrun N'mah	36	Perempuan	S1	Pelajar /mahasiswa	6	6	6	6	6	
13		2026-04-23 08:48:28	eri wisnawati	36	Perempuan	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	6	6	6	6	pelayanan ramah dan penjelasan baik serta jelas
14		2026-04-23 08:51:36	usman sally	45	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	5	5	5	5	5	bpom untuk masyarakat kreatif lebih maju
15		2026-04-23 08:53:33	Novalia citra	30	Perempuan	D1/D2/D3	Pegawai swasta	6	6	6	6	6	Luar biasa
16		2026-04-23 08:57:16	nita kurnia sari	38	Perempuan	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	
17		2026-04-23 09:48:40	Suprpti	43	Perempuan	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	
18		2026-04-23 13:07:36	nyamad rachman	49	Laki-laki	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	"pelayanan lebih ditingkatkan setiap ada perubahan kebijakan segera informasikan "
19		2026-04-23 13:07:57	Hiryani Ika Lukitasari	49	Perempuan	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	6	6	6	6	Layanan ditingkatkan ,paling tidak dipertahankan yg sdh baik. Terima kasih atas bantuannya.
20		2026-04-23 13:13:32	ANA SRI ASTUTI	50	Perempuan	≤ SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	penambahan fasilitas ujilab lengkap agar lebih membantu UMKM

Showing 11 to 20 of 20 entries

Previous 1 2 Next

Data responden Survei indeks pelayanan publik pada bulan April 2026 sebanyak 20 orang, berikut data yang diambil dari aplikasi sapaapip.pom.go.id

No	Status	Tgl	Nama	Usia	Jenis Kelamin	Pendidikan	Pekerjaan	P2	P4	P5	P10	P11	P12	P13	P14	Saran
1		2026-04-22 15:48:10	yulianik	34	Perempuan	S1	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	
2		2026-04-22 15:50:38	Rendra Dwi S	45	Laki-laki	S2/Profesi/S3	PNS/TNI/Polri	6	6	6	6	6	6	6	6	
3		2026-04-22 15:53:07	Elvia Delfriana	24	Perempuan	S1	Pegawai swasta	5	5	5	5	6	5	5	6	bagus pelayanannya
4		2026-04-22 15:55:16	dwi rahmawati	46	Perempuan	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	
5		2026-04-23 07:49:38	samita anggenius	79	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	
6		2026-04-23 07:52:30	suyanto	38	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	
7		2026-04-23 07:56:45	Eko Maryono	53	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	Tetap Dipertahankan Bentuk Pelayanan yang Baik ini
8		2026-04-23 08:21:10	andika dharma putra	25	Laki-laki	D1/D2/D3	Wiraswasta	6	6	6	5	5	6	6	5	
9		2026-04-23 08:30:39	Tyas Susiawati	65	Perempuan	S2/Profesi/S3	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	
10		2026-04-23 08:35:08	Achmad Faizal	22	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	
Showing 1 to 10 of 20 entries																Previous 1 2 Next
11		2026-04-23 08:38:34	SHOLIKAN	33	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	6 Pelayanan sudah sangat baik dan memuaskan, semangat menjaga kualitas dan integritas pelayanan! Terimakasih.
12		2026-04-23 08:40:18	Annisaul Dzikrun N' mah	36	Perempuan	S1	Pelajar /mahasiswa	6	6	6	6	6	6	6	6	
13		2026-04-23 08:48:28	eri wisnawati	36	Perempuan	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	5 pelayanan ramah dan penjelasan baik serta jelas
14		2026-04-23 08:51:36	usman sally	45	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	5 bpom untuk kreatif lebih maju
15		2026-04-23 08:53:33	Novalia citra	30	Perempuan	D1/D2/D3	Pegawai swasta	6	6	6	6	6	6	6	6	6 Luar biasa
16		2026-04-23 08:57:16	nita kurnia sari	38	Perempuan	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	
17		2026-04-23 09:48:40	Suprpti	43	Perempuan	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	5	6	5	5	5	5	
18		2026-04-23 13:07:36	nyamad rachman	49	Laki-laki	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	6 "pelayanan lebih ditingkatkan setiap ada perubahan kebijakan informasikan "
19		2026-04-23 13:07:57	Hiryani Ika Lukitasari	49	Perempuan	D1/D2/D3	Wiraswasta	5	5	5	5	5	5	5	5	5 Layanan ditingkatkan paling tidak dipertahankan yg sdh baik. Terima kasih atas bantuannya.
20		2026-04-23 13:13:32	ANA SRI ASTUTI	50	Perempuan	≤ SMA/ Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	6 penambahan fasilitas ujlab lengkap agar lebih membantu IIMKM

C. Tindak Lanjut rekomendasi perbaikan bulan sebelumnya

1. Kegiatan Koordinasi dengan Diskominfo untuk kolaborasi dalam publikasi informasi pelayanan publik



2. Checklist persyaratan pelayanan untuk meningkatkan pemahaman konsumen terkait pelayanan

Dokumen terkait Proses Pemenuhan IP-CPPOB		
Contoh dokumen dapat didownload pada http://bit.ly/ContohDokumen_IPCPPOB		
No	Nama Dokumen	Penjelasan
1	Peta lokasi sarana produksi	
2	Denah bangunan (lay out) sarana produksi	
3	Panduan mutu, yaitu	Uraian lengkap tentang langkah-langkah dan prosedur tetap penerapan CPPOB untuk menjamin mutu dan keamanan Pangan Olahan yang dihasilkan sebagai bentuk komitmen penerapan sistem manajemen keamanan pangan.
1	Prosedur pengolahan air yang digunakan sebagai bagian dari produk atau kontak dengan produk;	
2	Prosedur penanganan ketidaksesuaian terhadap proses produksi dan persyaratan keamanan dan mutu bahan baku serta produk yang ditetapkan;	
3	Prosedur penanganan alat/wadah yang rusak/tak terpakai;	
4	Program pemantauan dan pemeliharaan alat ukur seperti kalibrasi dan atau verifikasi;	
5	Prosedur penanganan bahan kimia nonpangan;	
6	Prosedur penanganan limbah baik limbah padat maupun cair sisa produksi;	
7	Program terkait kesehatan, pelatihan dan penerapan hygiene sanitasi karyawan;	
8	Ketentuan terkait penyimpanan, termasuk penerapan sistem FIFO (First In First Out)/FEFO (First Expire First Out);	
9	Prosedur terkait sistem ketertelusuran dan penarikan produk dari peredaran;	
10	Panduan Operasional Pembersihan dan Sanitasi meliputi:	
	a. Program pembersihan dan sanitasi bangunan dan area pengolahan;	
	b. Program pembersihan dan sanitasi mesin dan peralatan produksi	
11	Program/prosedur pengendalian hama (termasuk mapping-nya)	
4	Deskripsi Pangan Olahan	Penjelasan Daftar/matriks bahan Pangan dan bahan tambahan Pangan yang digunakan
5	Alur proses produksi	Alur Proses Produksi diberikan penjelasan terkait catatan/prosedur pengendalian di setiap tahap produksi nya
6	Surat Pemenuhan Komitmen + Penilaian Mandiri	
7	NIB dari OSS berbasis risiko dilengkapi dengan lampiran yang mencantumkan KBLI dan nama usaha serta screenshot nilai investasi	

Dokumen terkait Sertifikasi Pemenuhan Aspek CPOBAB secara Bertahap		
No	Nama Dokumen	Penjelasan
1	surat pernyataan komitmen permohonan Sertifikasi Pemenuhan Aspek CPOBAB secara Bertahap	
2	Denah bangunan sarana produksi	
3	Dokumen mutu, yaitu	
	1 Prosedur dan Catatan Sanitasi Peralatan;	
	2 Prosedur Sanitasi Ruang Pengolahan;	
	3 Prosedur dan Program Higiene Karyawan;	
	4 Prosedur dan Catatan Pengolahan Bets;	
	5 Program dan Catatan Pengemasan Bets;	
	6 Program dan catatan Pelatihan Personil;	
	7 Program dan catatan untuk pengendalian hama;	
	8 Prosedur untuk pelulusan dan penolakan bahan dan produk jadi ;	
	9 Prosedur untuk penanganan keluhan terhadap produk	
	10 Prosedur untuk penarikan kembali produk	
4	Spesifikasi bahan awal, bahan pengemas, produk antara, produk ruahan, dan produk jadi	
5	Alur proses produksi	

3. Melengkapi sarana penunjang kegiatan pelayanan publik

1.	Fotocopy/ATK	 Mesin copy dan cetak yang disediakan di Ruang Layanan di Balai POM di Kediri (dapat digunakan pelanggan)	 Mesin copy yang disediakan di MPP Tulungagung  Mesin copy yang disediakan di MPP Blitar
2.	Kotak P3K	 Disediakan kotak P3K di ruang layanan Balai POM di Kediri	 Kotak P3K di MPP Tulungagung
5.	Ruang ibadah	 Mushola Balai POM di Kediri dilengkapi dengan kipas angin dan alat sholat	 Mushola MPP Tulungagung  Mushola di MPP Blitar

7.	Ruang Laktasi		 11 Mei 2026 11.55.47 7 Jalan RA Kartini Kampungdalem Kecamatan Tulungagung Kabupaten Tulungagung Jawa Timur Terdapat ruang laktasi di MPP Kab. Tulungagung
----	---------------	---	--

BAB V

PENUTUP

1. Pelaksanaan survei persepsi anti korupsi dan pelayanan publik dilaksanakan secara online melalui tautan tinyurl.com/YanblikBPOMKediri pada periode April 2026. Jumlah responden survei sebanyak 20 orang.
2. Hasil indeks survei persepsi anti korupsi sebesar 3,79 dan survei pelayanan publik sebesar 3,67. Hasil tersebut masuk dalam rentang 3.56 – 4.00 dengan kategori baik
3. Rekomendasi untuk nilai persepsi anti korupsi yaitu dengan mempertahankan indeks IPAK yang sudah baik dan telah melakukan sosialisasi gratifikasi pada masyarakat.
4. Terdapat rekomendasi tindak lanjut untuk meningkatkan nilai pelayanan publik yaitu melakukan monitoring terhadap seluruh kanal pengaduan, mensosialisasikan SP4N Lapor sebagai salah satu kanal pengaduan masyarakat, mensosialisasikan dan mempublikasikan persyaratan pelayanan melalui kegiatan Forum Konsultasi Publik dan melalui media sosial, mempublikasikan persyaratan pelayanan yang tertuang di dalam standar pelayanan melalui media cetak dan media sosial

Mengetahui,
Kepala Balai POM di Kediri



Winanto, S.Si, Apt., M.Si.



BADAN POM

Balai POM di Kediri



@bpom.kediri



Balai POM di Kediri



08966-1500533

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).